

入学試験における個人成績等について、開示を希望する受験者本人からの申請に基づき、次のとおり開示します。なお、入学試験の種類により申請方法等が異なるので注意してください。

博士前期課程（夏期試験）、博士前期課程（冬期試験）、博士後期課程（一般選抜）

(1) 開示内容

- ① 受験者本人の項目ごとの得点、合計得点
- ② 合格者の合計得点の最高点と最低点

(2) 申請受付期間

各試験それぞれの合格者発表日から2週間

(3) 申請方法

希望者は申請受付期間内に、下記(4)の提出書類を担当係へ郵送（特定記録郵便）してください。

(4) 提出書類

- ① 入学試験情報開示申請書
- ② 受験票の写し
- ③ 返信用封筒

定形（長形3号）の封筒に返信先住所・氏名を明記し、特定記録郵便に必要な次の郵便切手を貼付してください。

- ・ 博士前期課程（夏期試験）：244円分
- ・ 博士前期課程（冬期試験）：270320円分（注）
- ・ 博士後期課程（一般選抜）：270320円分（注）

注：令和6(2024)年10月の郵便料改定（予定）に伴い上記金額となる予定
270円に改定予定でしたが改定額は上記金額になりました

(5) 通知方法

申請受付期間終了後、特定記録郵便で申請者宛に通知します。

(6) 注意事項

- ① 期間終了後の申請は受理しません。
- ② メールによる申請は受理しません。
- ③ 担当係窓口での通知の受け取りはできません。

博士後期課程（特別選抜）

(1) 開示内容

- 1次審査不合格者：1次審査の開示内容
- 1次審査合格者で2次審査を受験しなかった者：1次審査の開示内容
- 1次審査合格者で2次審査を受験した者：1次審査と2次審査の両方の開示内容

【1次審査の開示内容】

受験者本人の得点ランク（A～Dの4段階）

【2次審査の開示内容】

受験者本人の得点ランク（A～Cの3段階）

(2) 申請受付期間

- 1次審査不合格者：1次審査の合格者発表日から2週間
- 1次審査合格者で2次審査を受験しなかった者：最終の合格者発表日から2週間
- 1次審査合格者で2次審査を受験した者：最終の合格者発表日から2週間

(3) 申請方法

希望者は申請受付期間内に、下記(4)の提出書類（出願書類受理の際にお知らせした「入試専用パスワード」を必ず付すこと）を、受験者本人の「入試連絡用メールアドレス」から担当係のメールアドレス宛にメールを送付してください。

(4) 提出書類

- ① 入学試験情報開示申請書
- ② 受験票（PDF）

(5) 通知方法

申請受付期間終了後、担当係のメールアドレスから、受験者本人の「入試連絡用メールアドレス」宛にメールで通知します。

(6) 注意事項

- ① 期間終了後の申請は受理しません。
- ② 「入試連絡用メールアドレス」以外のメールアドレスからの申請は受理しません。